



## Kmo-portefeuille

### I. Voor Wie?

De kmo-portefeuille is een subsidiemaatregel ten behoeve van Vlaamse kmo's en vrije beroepen die voldoen aan onderstaande voorwaarden:

- De subsidie is ten behoeve van kleine en middelgrote ondernemingen zoals gedefinieerd door de Europese kmo-definitie;
- De subsidie is ten behoeve van de vestigingen (en bijhorende werkenden) gelegen in het Vlaams Gewest;
- De subsidie is ten behoeve van ondernemingen uit de privé-sector (participatie van een administratieve overheid moet minder dan 25% zijn);
- De subsidie is ten behoeve van ondernemingen met een aanvaardbare hoofdactiviteit.

Ook erkende dienstverleners kunnen steun aanvragen voor zover ze een in aanmerking komende kmo zijn en indien ze beroep doen op een derde erkende dienstverlener. De publieke dienstverleners komen niet in aanmerking voor steun.

Vzw's komen niet in aanmerking en kunnen geen gebruik maken van de kmo-portefeuille.

### II. Hoe KMO-portefeuille aanvragen ?

#### 1. Hoe kan ik een subsidie aanvragen?

Een subsidie kan alleen maar via de elektronische applicatie worden aangevraagd. Om een subsidie te kunnen aanvragen moet u zich eerst registreren op de website. [Meer informatie](#).

#### 2. Wanneer moet een aanvraag worden ingediend?

Een subsidieaanvraag wordt ingediend op basis van een overeenkomst of een inschrijving. U kan een subsidieaanvraag indienen tot **14 kalenderdagen** na de start van de prestaties. Na deze termijn kan u geen aanspraak meer maken op een subsidie voor deze overeenkomst of inschrijving.

**Gelieve er rekening mee te houden dat alle procedures (aanvraag token of installatie EID, registratie of migratieprocedure) doorlopen moeten zijn binnen deze 14**

**kalenderdagen.** Indien een procedure nog niet doorlopen is en de 14 dagen zijn overschreden, dan kan komt deze prestatie niet voor subsidie in aanmerking.

3. *Heb ik een factuur nodig om een subsidie aan te vragen?*

Nee. U dient uw subsidieaanvraag in op basis van uw **inschrijving** bij de IAO.

Kmo-portefeuille of Sodexo maakt geen facturen. U kunt een print van uw online projectdetail gebruiken bij de boekhoudkundige verwerking. Hoe u een subsidieaanvraag moet boeken vindt u terug in het boekhoudschema.

4. *Wat betekent de start van de prestaties bij opleiding?*

De start van de opleiding is de eerste lesdag zoals georganiseerd door de opleidingsverstrekker. Het is dus niet het moment dat u of uw werknemers als cursist instappen in de opleiding.

5. *Kan ik mijn project laten stopzetten?*

Als klant heeft u altijd de mogelijkheid om uw eigen aandeel terug te vragen. Een stopzetting kan aangevraagd worden als het project niet doorgaat of als de totale kostprijs voor het project lager lag als voorzien. Meer informatie staat op de pagina "Stoppen en terugbetaling".

U bent niet verplicht om de stopzetting aan te vragen. Sowieso wordt elk project afgesloten op 31 december van het kalenderjaar volgend op het jaar waarin u subsidie hebt aangevraagd. Uw eigen aandeel van het resterende projectbedrag wordt dan automatisch teruggestort.

Verdere informatie kan u terugvinden op de website van het Agentschap Ondernemen:  
<http://www.agentschapondernemen.be/themas/kmo-portefeuille>